附件

河南林业职业学院劳务费发放审批表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **发放事由** |  | | | |
| **发放标准** | **类 别** | | **标 准** | |
| 评审咨询类 | | 元/天 | |
| 讲学报告类 | | 元/学时 | |
| 招生考务类 | | 元/天、套、场 | |
| **总金额** | 元 | | | |
| **发放依据** |  | | | |
| **经办人签字**  **年 月 日** | | **部门负责人签字**  **年 月 日** | | **财务主管领导签字**  **年 月 日** |

**相关要求：** 请各单位一定严格按照发放依据规定的范围、类别和标准等，对劳务费的发放工作进行监管。一律不准以任何借口、任何名义、任何形式自行新设劳务费发放项目、自行提高标准、扩大发放范围、重复发放。